



DEMANDE DE VALIDATION DES ACQUIS PROFESSIONNELS

Formation Manager de la Communication

Option (à préciser) :

.....

.....

Le dossier de VAP est confidentiel et réservé strictement à l'usage des membres du jury.

La loi n°78-17 du 06/01/1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses données sur ce dossier. Elle garantit à l'intéressé un droit d'accès et de rectification aux informations qu'il aura fournies.

VOTRE IDENTITE



M, Mme :

Nom d'usage ou marital :

Nom de jeune fille :

Prénoms :

Date et lieu de naissance :

Nationalité :

Adresse :

.....

Code postal : Ville :

Tél.....

Adresse e-mail :

VOTRE EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Durée totale de votre expérience professionnelle :

Durée de votre expérience en relation avec votre demande :

ACQUIS DE FORMATION.

DIPLÔMES (enseignement secondaire, supérieur, autre...)

Détail des formations suivies et des diplômes obtenus

Diplômes obtenus ou formations suivies	Spécialité	Établissement	Dates	Obtention diplôme oui-non

VOTRE SITUATION PROFESSIONNELLE

Quelle est votre situation professionnelle actuelle ?

- en activité
- demandeur d'emploi
 - Notez la date d'inscription à Pôle Emploi
- sans activité professionnelle

Si vous êtes en activité, quel est votre statut :

- salarié du secteur privé
- salarié de la fonction publique
- non salarié (ex : artisan, commerçant, profession libérale, conjoint collaborateur,...)

Vous êtes :

- à temps plein
- à temps partiel. Précisez le pourcentage :
- en disponibilité ou en congé pour convenances personnelles

Et votre catégorie socioprofessionnelle :

- ouvrier
- employé
- profession intermédiaire
- cadre, profession intellectuelle supérieure
- agriculteur
- artisan, commerçant, chef d'entreprise
- retraité
- autre

PIECES À JOINDRE

- Une lettre de motivation précisant clairement votre demande et votre projet
- Un CV détaillé
- 1 photo d'identité (agrafée ou scannée)
- 1 photocopie de votre carte d'identité
- La photocopie de vos diplômes, attestations de formation et de stages
- Si vous êtes déclarée admis(e) en MBA Spécialisé : Les justificatifs de la durée de votre expérience : les attestations de vos employeurs concernant vos emplois indiquant l'intitulé, le positionnement dans la classification de la convention collective, l'ancienneté, par exemple : les certificats et contrats de travail, bulletins de salaire (dont celui du dernier mois), fiches de poste ou tout autre document attestant de vos activités.
- L'attestation de demande d'emploi (si vous êtes demandeur d'emploi)
- L'attestation sur l'honneur (voir ci-après)

Attention : Ce dossier permet à la commission pédagogique d'évaluer votre demande de validation des acquis professionnels, en aucun cas il s'agit de votre dossier d'admission.

ATTESTATION SUR L'HONNEUR A remplir impérativement et signer

Je soussigné(e).....

Certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis dans l'ensemble des feuillets de ce dossier et des documents joints en annexe.

Fait à

Le

Signature du candidat

« Toute fausse déclaration ou déclaration erronée entraînera l'annulation de la candidature »